**PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.**

**ul. Morska 350 A 81-002 Gdynia**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**„Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo”**

o wartości zamówienia **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

Znak sprawy: **SKMMS.214.32a.17**

Gdynia, 04 kwietnia 2018 r.

**ROZDZIAŁ I**

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350A 81-002 Gdynia

KRS 0000076705

tel. 58 721 28 19 fax 58 721 29 66

Internet: <http://www.skm.pkp.pl>

e-mail: [przetargi@skm.pkp.pl](mailto:przetargi@skm.pkp.pl)

1. Adres do korespondencji: jak wyżej

**UWAGA: miejsce składania i otwarcia ofert podano w Rozdziale XI.**

1. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 2.

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy**.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ".
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **SKMMS.214.32a.17** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzone w trakcie postępowania, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.
2. CPV przedmiotu zamówienia: **zgodnie z PFU.**
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 do SIWZ - *projekt umowy* – wraz załącznikiem: Program funkcjonalno-użytkowy.
5. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
6. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale III ust. 1.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę), osób wykonujących przedmiot zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) tj. osoby zatrudnione na stanowiskach lub odpowiednio wykonujący czynności przynależne tym stanowiskom:
8. Robotnicze,
9. inżynierowie budowy,
10. koordynator umowy,
11. stanowiska administracyjne.

Wykonawca lub Podwykonawca może korzystać z usług pośrednika (agencja pracy). Wówczas wymagane jest zatrudnienie przez pośrednika na tożsamych warunkach wymaganych przez Zamawiającego względem Wykonawcy lub Podwykonawcy.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub osób Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników[[1]](#footnote-1)). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na zadania (części).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie zamierza udzielić Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. W przypadku gdy Wykonawcą przedmiotu zamówienia jest Konsorcjum, umowę z Podwykonawcą zawiera Konsorcjum. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji w której umowę z Podwykonawcą zawiera tylko jeden z członków Konsorcjum.

**ROZDZIAŁ IV**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ofercie, jednakże nie później niż do 31 października 2019 r. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy Zamawiający i Wykonawca ustalą przed zawarciem umowy.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 22 ust. 1, 1a i 1b ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  2. zdolności technicznej lub zawodowej,

określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu są następujące:
   1. **W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Wykonawca musi wykazać, że:
      1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie

mniejszej niż **5 000 000,00 zł** (słownie: pięć milionów zł, 00/100),

* + 1. posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż **3 000 000,00 zł** (trzy miliony zł, 00/100),
    2. spełnia następujące warunki finansowe:
       1. posiadał w trzech ostatnich latach obrotowych płynność bieżącą

(*current ratio*) większą niż 1,2 (>1,2), liczoną wg następującego wzoru:

**aktywa obrotowe**

**wskaźnik bieżącej płynności = -------------------**

**zobowiązania bieżące**

* + - 1. posiadał w trzech ostatnich latach obrotowych wskaźnik szybkiej płynności (quick ratio) większy niż 1 (>1), liczony wg następującego wzoru:

**aktywa obrotowe – zapasy – krótkoterminowe**

**rozliczenia międzyokresowe**

**wskaźnik płynności szybkiej = ----------------------------------**

**zobowiązania bieżące**

* + - 1. posiadał w trzech ostatnich latach obrotowych wskaźnik ogólnego zadłużenia mniejszy niż 0,8 (<0,8) liczony wg następującego wzoru:

**zobowiązania ogółem – zaliczki**

**otrzymane**

**na dostawy długo i krótkoterminowe**

**wskaźnik ogólnego zadłużenia = -------------------**

**aktywa ogółem**

* + 1. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki określone w pkt 2.1.1. i 2.1.2. mogą być spełnione łącznie. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki określone w pkt 2.1.3 winny być spełnione co najmniej przez jednego z Wykonawców.
  1. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:** Wykonawca musi:
     1. **wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum jedno zamówienie (umowę) na wykonanie robót budowlanych, których zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej (wykonane na podstawie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) o wartości zrealizowanego jednego zamówienia (umowy) nie mniejszej niż 7 000 000,00 zł netto – zakres prac powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu (umowie):**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**

**- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**

**- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**

* + 1. **wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia (umowy) na wykonanie dokumentacji projektowych, spełniających łącznie poniższe wymagania:**
       1. **wartość każdego zamówienia (umowy) co najmniej 200 000,00 zł netto;**
       2. **w ramach każdego zamówienia (umowy) uzyskano decyzję o pozwoleniu na budowę dla dokumentacji projektowej;**
       3. **każde zamówienie (umowa) obejmowało wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego, którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac projektowych powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu (umowie):**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**

**- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**

**- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**

* + - 1. **Przynajmniej jedno zamówienie (umowa) obejmowało zaprojektowanie szybu windowego wraz z urządzeniem dźwigowym.**
    1. wskazać i dysponować **następującymi osobami skierowanymi do realizacji Zamówienia:**
       1. **Jeden Koordynator** zespołu projektowego (Główny Projektant) spełniający łącznie następujące wymagania:

(i) uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej,

(ii) co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych (np. Głównego Projektanta) przy opracowywaniu dokumentacji projektowej,

(iii) doświadczenie przy realizacji (jako koordynator lub członek zespołu projektowego) co najmniej 2 opracowań projektowych, każde **dla zadania inwestycyjnego** o wartości robót budowlanych, nie mniejszej niż 7 000 000,00 zł netto, **którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac projektowych powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu:**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**

**- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**

**- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**

* + - 1. Jeden Kierownik Budowy spełniający łącznie następujące wymagania:

(i) uprawnienia do wykonywania robót w specjalności torowej (kolejowej) lub konstrukcyjno-budowlanej,

(ii) co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy,

(iii) doświadczenie przy realizacji (jako kierownik budowy lub kierownik robót) co najmniej 2 inwestycji, każdej o wartości nie mniejszej niż 7 000 000,00 zł netto, polegających na **wykonaniu robót budowlanych, których zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej (na które zostało wydane pozwolenie na budowę) – zakres prac powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu:**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**

**- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**

**- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**

**- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**

* 1. **Jako zamówienie zrealizowane w okresie ostatnich 5 lat dla robót budowlanych albo 5 lat dla usług przed upływem terminu składania ofert należy traktować zamówienie, dla którego w tym okresie został sporządzony i podpisany protokół odbioru końcowego, uprawniający do wypłaty całości należności (w przypadku wykazania spełnienia kilku wymagań w ramach jednego zamówienia, protokół odbioru końcowego, uprawniający do wypłaty całości należności powinien dotyczyć całego zamówienia).**

1. Na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt 1, 4, 5, 6 i 8 ustawy **z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia** wyklucza się:
   1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 ze zm.);
      2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
      3. skarbowe.
   3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.2;
   4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
   6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
   9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
   10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
   11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   13. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/17021464?unitId=art(366)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);
   14. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
   15. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
   16. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 3.15;
   17. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. **Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynęły okresy określone zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy, tj.:**
   1. w przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.2.1 – 3.2.3 i pkt 3.3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 3.2.1 – 3.2.3, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
   2. w przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.4 i w rozdziale V pkt 3.15 i 3.16, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;
   3. w przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.6, 3.9 i pkt 3.14, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
   4. w przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.10 jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   5. w przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.11 jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
   6. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie Rozdz. V pkt 3.2, 3.3 oraz 3.5 - pkt 3.9 oraz pkt 3.13 - 3.17 niniejszej SIWZ może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.
3. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt 4.6. powyżej (zdanie pierwsze), nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał oświadczeń w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uprawniających do ubiegania się o zamówienie publiczne.
6. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania  
   zgodnie z art. 24 ustawy.

**ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Oświadczenia składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z paragrafem 14 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane zwanego dalej Rozporządzeniem, z tym jednak zastrzeżeniem, że **dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.**
2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców środków dowodowych  
    w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności  
    Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający wymaga, by Wykonawca przedstawił następujące oświadczenia i dokumenty:**
   1. Jednolity europejski dokumentu zamówienia (JEDZ), którego Instrukcja wypełnienia znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf>;
   2. **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a)-c), 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
   3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   4. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojugm) ustawy;
   6. **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
   7. **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
   8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
   9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.);
   10. **oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 24 ust. 11 ustawy).**

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga by Wykonawca złożył następujące oświadczenia i dokumenty:**
   1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego Instrukcja wypełnienia znajduje się pod adresem internetowym:[<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf>](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)
   2. Sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ** wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym**,** dowodami o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,ajeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty.

4.2a Sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne *dokumenty* wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych *dokumentów* - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne *dokumenty* potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

* 1. w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w art. 22 c ustawy - Rozdział V pkt 2.1.1. SIWZ, czyli warunku dotyczącego posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej, Zamawiający wymaga złożenia informacji  
     banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;**
  2. w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 2.1.2 SIWZ, czyli warunku dotyczącego sumy ubezpieczenia - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 3 000 000,00 zł, ;
  3. w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 2.1.3 SIWZ – Zamawiający żąda sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania *wymagane* jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych *dokumentów* określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres ;
  4. W celu wykazania spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 2.2.3. Wykonawca składa oświadczenia – w zakresie wykazu osób (Koordynatora) w formie wzoru stanowiącego załącznik nr 6a do SIWZ, **w zakresie wykazu osób (Kierownika Budowy) w formie wzoru stanowiącego załącznik nr 6b do SIWZ.**
  5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej określonych w Rozdziale VI pkt 4.3, 4.4, 4.5. wymaganych przez zamawiającego , może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
  6. W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w Rozdziale VI pkt 4.3, 4.4 i 4.5. zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złote (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

1. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI pkt 3.6-3.9 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w Jednolitym dokumencie Zamówienia JEDZ , o którym mowa w rozdziale VI pkt 3.1.
2. Dokumenty opisane w rozdziale VI pkt 3.2-3.9 oraz pkt 4.2-4.7 Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w trybie określonym w art. 26 ust. 1 lub 26 ust. 2f ustawy.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1,4-6,8 ustawy. W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił dokument (dokumenty) , które określają w szczególności :

* + 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;
  1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **rozdziale VI pkt 3 ppkt 3.1 – 3.9. SIWZ**
  2. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych **w rozdziale VI pkt 3 ppkt 3.1 – 3.9. dotyczących Podwykonawcy,** któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

1. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części  
   zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw  
   wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące  
   Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
2. **UWAGA:**
   1. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale;**
   2. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
   3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje **odpowiednio:**

- Wykonawca;

- podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;

- Podwykonawca;

w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

* 1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

1. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,** jednolity  
   dokument składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
2. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Wykonawcy zagraniczni.**
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium  
      Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5  
      Rozporządzenia składa:
      1. **w zakresie par. 5 pkt 1 Rozporządzenia** - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
      2. w zakresie par. 5 **pkt 2-4 Rozporządzenia** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
         1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
         2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
      3. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 11.1 i pkt 11.1.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 11.1.2.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
      4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
      5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
      6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

* + 1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. **Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**
   1. **Formularz ofertowy** - według **załącznika nr 2 do SIWZ,**
   2. **dokument potwierdzający wniesienie wadium,**
   3. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu **(w tym także pełnomocnictwa).** Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem,
   4. w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdz. V pkt 3.1. SIWZ (art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1,4-6,8 ustawy) oraz wykazania spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale VI ust. 3 SIWZ Wykonawca składa oświadczenie: **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** - oświadczenie aktualne na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE - wypełnione i podpisane przez Wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
2. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
3. Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **(Załącznik Nr 4 do SIWZ).**
4. Na podstawie art. 26 ust. 1, ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy. Zamawiający może także zażądać tych dokumentów wcześniej na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności *rejestrów* publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

**ROZDZIAŁ VII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
   1. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między Zamawiającym a Wykonawcami:

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.),

- osobiście

- za pośrednictwem posłańca

- faksu;

- poczty elektronicznej;

* 1. jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, **każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;**

**Oferty oraz ewentualne uzupełnienia, jak też inne dokumenty zastrzeżone w SIWZ do złożenia w oryginale - pod rygorem nieważności -muszą zostać złożone tylko w oryginale w formie pisemnej (z wyłączeniem możliwości przesłania faksem).**

1. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

p. Paweł Wojtkiewicz,tel. (058) 721 28 19.

w godzinach: 800 - 1400 (od poniedziałku do piątku).

1. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją:

**Dotyczy przetargu nieograniczonego na „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, przepis art. 37 ust. 5 ustawy stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ VIII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **300 000,00 zł** (trzysta tysięcy złotych), wniesionym przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, gdy:
   1. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

* 1. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na którekolwiek z wezwań, o których mowa w art. 26 ust. 1, 2f, 3 i 3a ustawy, nie złożył oświadczeń lub dokumentów  
     potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **Dotyczy przetargu nieograniczonego na**  **„Modernizację przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17.** Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 2, pkt 2.2-2.5 jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na Zamawiającego z oznaczeniem, iż **Wadium - dotyczy przetargu nieograniczonego na**  **„Modernizację przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17.** złożony w pokoju nr 303 - III piętro w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Kopia dokumentu, o którym mowa w ust. 6, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna być dołączona do oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy).
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
   1. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
   2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:
   1. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
      2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
      3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   2. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów  
      potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono  
   wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako  
   najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ IX**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

**ROZDZIAŁ X**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem". Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę lub inny podmiot kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
7. **Jednolity europejski dokument zamówienia,** składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej**.**
8. **Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:**
   1. dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, dokładny adres, telefon, faks);
   2. przedmiot oferty;
   3. cenę netto oraz brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu oferty. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie;
   4. wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podanie przez Wykonawcę firm Podwykonawców;
   5. szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów.

1. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i w sposób nie budzący wątpliwości co do ostatecznej treści dokumentu oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
2. Strony oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Rozdz. XI ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

1. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także projekt umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
2. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania.
3. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

**ROZDZIAŁ XI**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 303 - III piętro, w terminie do dnia **21 maja 2018 r. do godz. 10:00.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. ul. Morska 350A 81-002 Gdynia, pokój nr 303 oraz oznakowana napisem: „Oferta w przetargu nieograniczonym na **„Modernizację przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17, NIE OTWIERAĆ PRZED 21 maja 2018 r. godz. 11:00",** a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21 maja 2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego **w pokoju 303.** Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana" lub „wycofanie" oferty.
3. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w ust 2 z dopiskiem „ZMIANA".
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDZIAŁ XII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.

1. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
3. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia oraz wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.
4. Cena jest wartością ryczałtową.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt 4 ustawy).
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy).
9. Zamawiający zastrzega, że cena brutto za dokumentację projektową nie może przekroczyć 4% ceny oferty brutto. Oferty z ceną brutto za dokumentację projektową wyższą niż 4% ceny oferty brutto będą traktowane jako niezgodne z treścią SIWZ i tym samym odrzucone.

**ROZDZIAŁ XIII**

**OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:
   1. Cena wykonania zamówienia - waga 94%, maks. ilość punktów 94;
   2. Termin wykonania całości prac – waga 6%, maks. ilość punktów 6.

**Ad. 1.1.Cena wykonania zamówienia (C) - waga 94%, maksymalna ilość punktów: 94**

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według następującego wzoru :

Cn

C= x 94 pkt

Cbo

**gdzie:**

**Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,**

**Cbo - cena brutto badanej oferty.**

**Ad. 1.2.Termin wykonania całości prac (T) - waga 6%, maksymalna ilość punktów: 6.**

Punkty w tym kryterium Zamawiający będzie przyznawał w następujący sposób:

Oferta z najkrótszym terminem wykonania – 6 pkt;

Oferta druga pod względem terminu wykonania – 4 pkt;

Oferta trzecia pod względem terminu wykonania – 2 pkt.

Pozostałe oferty nie otrzymają punktów.

W przypadku złożenia ofert z jednakowym terminem, każda z tych ofert otrzyma taką samą liczbę punktów.

**UWAGA Termin wykonania całości prac musi zostać podany poprzez wskazanie daty w formacie DD/MM/RRRR. Wykonawca wykona całość prac w terminie wskazanym w ofercie, z zastrzeżeniem, że nie później niż do 31 października 2019 r. Oferty z dłuższym terminem wykonania niż do 31 października 2019 r. albo bez wskazania terminu będą traktowane jako niezgodne z treścią SIWZ i tym samym odrzucane.**

1. Oceny punktowe uzyskane w wyżej wymienionych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą oceną punktową oferty **(O). Łączna ocena punktowa liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:**

O = C + T

Oferta, która uzyska największą ilość punktów „O” liczoną wg powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

**ROZDZIAŁ XIV**

**FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie / w siedzibie Zamawiającego). Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zgodnie z Rozdz. XV SIWZ.
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

**ROZDZIAŁ XV**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia umowy, przy czym zabezpieczenie w pieniądzu wniesione zostaje z chwilą uznania rachunku Zamawiającego, co Wykonawca powinien uwzględnić.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej,** podanej w ofercie.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1. pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BGK nr 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008.**
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi, chyba że zabezpieczenie zostanie zatrzymane w celu pokrycia roszczeń zgodnie z ust. 2.
11. Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że gwarant lub poręczyciel zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie zapłacić na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, w terminie do 30 dni należności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w jednej z ww. form Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji treści dokumentu gwarancji lub poręczenia.

**ROZDZIAŁ XVI**

**PROJEKT UMOWY**

Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

**ROZDZIAŁ XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Jednolity europejski dokument zamówienia – załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
3. Projekt umowy – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4;
5. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 5.
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – załącznik nr 6a i 6b.

**SKMMS.214.32a.17**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy (-ów): ………………………………………………………………………………….  
........................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

NIP: ……………………………………..

Siedziba Wykonawcy (-ów) ……………………………..………………………..………………………..

.......................................................................................................................................................................

Adres Wykonawcy …………………………………………………………………………………………

.......................................................................................................................................................................

nr tel…………………….........nr faksu …………………………………………………………………….

adres e-mail...................................................................................................................................................

Adresat:

**PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.**

**ul. Morska 350A 81-002 Gdynia**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17** oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę brutto:.................................zł,

słownie................................................................................................................zł

w tym kwota netto...........................................zł

słownie................................................................................................................zł

wysokość podatku VAT .................................% tj................................................................zł

słownie.................................................................................................................zł

w tym:

* + - 1. Dokumentacja projektowa

za cenę brutto:.................................zł, co stanowi …………. % ceny oferty brutto.

słownie................................................................................................................zł

w tym kwota netto...........................................zł

słownie................................................................................................................zł

wysokość podatku VAT .................................% tj................................................................zł

słownie.................................................................................................................zł

Wartość dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 4% wartości brutto całej inwestycji.

* + - 1. Roboty budowlane

za cenę brutto:.................................zł,

słownie................................................................................................................zł

w tym kwota netto...........................................zł

słownie................................................................................................................zł

wysokość podatku VAT .................................% tj................................................................zł

słownie.................................................................................................................zł

1. Nadzór autorski

za cenę brutto:.................................zł,

słownie................................................................................................................zł

w tym kwota netto...........................................zł

słownie................................................................................................................zł

wysokość podatku VAT .................................% tj................................................................zł

słownie.................................................................................................................zł

Wykonawca oświadcza, że:

1. Udziela 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
2. Całość prac objętych niniejszym zamówieniem wykona do dnia ............... .

Uwaga! W przypadku braku wskazania w ofercie czasu zakończenia całości prac, oferta taka zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Termin wykonania całości prac musi zostać podany poprzez wskazanie daty w formacie DD/MM/RRRR. Wykonawca wykona całość prac w terminie wskazanym w ofercie, z zastrzeżeniem, że nie później niż do dnia 31 października 2019 r. Oferty z dłuższym terminem wykonania niż do 31 października 2019 r. albo bez wskazania terminu będą traktowane jako niezgodne z treścią SIWZ i tym samym odrzucone.

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w niej zawarte.
3. Akceptuje bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiący załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Całość zamówienia zamierza wykonać samodzielnie \*

Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom \*

|  |  |
| --- | --- |
| **Wskazanie części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy** | **Nazwa i adres**  **Podwykonawcy** |
|  |  |
|  |  |

1. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz uprzedniego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
2. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oświadcza, że wybór niniejszej oferty:
3. nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
4. prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. .

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku: …………………………………………….. zł

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Oferta została złożona na ...... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr  ............
2. W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, podajemy nr konta bankowego, na które Zamawiający ma zwrócić kwotę wadium: konto bankowe nr ………………………………………………
3. W przypadku wyboru jego oferty wniesie zabezpieczenie umowy w wysokości ……. zł w formie ………………………. .
4. Załącznikami do niniejszej oferty są:
5. .................................................................................
6. .................................................................................

..............................................................................

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub   
 upoważnionej przez Wykonawcę)

...............................................

(miejscowość, data)

\*/ niepotrzebne skreślić

**SKMMS.214.32a.17**

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

............................................

(miejscowość, data)

..............................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2017 poz. 229), o której mowa w art. 24 ust. 11  
w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp**

**UWAGA: Wykonawca składa niniejszy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art.86 ust.5 ustawy)**

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Redłowo” numer sprawy – SKMMS.214.32a.17**

**Imię i nazwisko ............................................................................................................**

**reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .......................................................................**

**z siedzibą w ………………………………………………………...……………………………**

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .............................................  
w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że Wykonawca ten:**

1. **Nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym w Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu**
2. **Należy do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu , działający pod firmą ………………………….. *\****

***\* niepotrzebne skreślić***

**...................................................**  **.....................................................**

*miejscowość, data*  ***podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy***

*(imię i nazwisko)*

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.** Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego oświadczenia.

**SKMMS.214.32a.17**

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

|  |
| --- |
| (Pieczęć Wykonawcy) |

**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

*Wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert*

*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz załączeniem zgodnie z Rozporządzeniem* ***dowodów określających****, czy zostały wykonane należycie*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie** | **Opis obejmujący zakres zrealizowanych robót budowlanych**  **w okresie 5 lat**  **(wraz ze wskazaniem wykonanego obiektu, zgodnie z rozpisanym warunkiem udziału w Rozdz. V pkt 2.2.1. SIWZ)** | **wartość zamówienia (netto)** | **Czas realizacji zamówienia** | |
| **początek dd/mm/rrrr**  **(rozumiany jako data podpisania umowy z Zamawiającym)** | **koniec dd/mm/rrrr**  **(rozumiany jako data podpisania protokołu odbioru końcowego)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Wykaz wykonanych usług***

*wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie** | **Opis obejmujący zakres zrealizowanych usług**  **w okresie 5 lat**  **(wraz ze wskazaniem wykonanego obiektu, zgodnie z rozpisanym warunkiem udziału w Rozdz. V pkt 2.2.2. SIWZ)** | **wartość zamówienia (netto)** | **Czas realizacji zamówienia** | |
| **początek dd/mm/rrrr**  **(rozumiany jako data podpisania umowy z Zamawiającym)** | **koniec dd/mm/rrrr**  **(rozumiany jako data podpisania protokołu odbioru końcowego)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

UWAGA!

Zamawiający wymaga przedłożenia dowodów dotyczących zamówień określających, czy zamówienia zostały wykonane należycie.

……………………………………………..

(miejsce, data)

…………………………………………

(podpis osoby uprawnionej lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

**SKMMS.214.32a.17**

***Załącznik nr 6a do SIWZ***

|  |
| --- |
| (Pieczęć Wykonawcy) |

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (Koordynator)**

**Pełna nazwa Wykonawcy:** ..........................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Proponowana rola w realizacji zamówienia** | **Numer oraz zakres uprawnień w tym uprawnień zapewniających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie**  **[PODAĆ I OPISAĆ]** | **Doświadczenie**  **na stanowiskach kierowniczych (np. Głównego Projektanta) przy opracow. dok. projektowej**  **(opis uzyskanego doświadczenia ze wskazaniem ilości lat doświadczenia wraz z podaniem pełnionej funkcji i okresu jej pełnienia)**  **[PODAĆ I OPISAĆ]** | | **Doświadczenie**  **przy realizacji (jako koordynator lub członek zespołu projektowego) co najmniej 2 opracowań projektowych, każde dla zadania inwestycyjnego o wartości robót budowlanych, nie mniejszej niż 7 000 000,00 zł netto, którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac projektowych powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu:**  **- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**  **- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**  **- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**  **- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**  **Wskazać wszystkie dane umożliwiające**  **stwierdzenie, iż został spełniony warunek.** | | **Informacja o**  **podstawie dysponowaniem tymi osobami**  **(np. umowa o pracę)** |
| **Opis doświadczenia** | **Funkcja i okres jej pełnienia** | **Opis doświadczenia** | **Funkcja (Koordynator lub członek zespołu projektowego) i okres jej pełnienia** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają*

*obowiązek posiadania takich uprawnień.*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r …………………………………………………………….

*(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**SKMMS.214.32a.17**

***Załącznik nr 6b do SIWZ***

|  |
| --- |
| (Pieczęć Wykonawcy) |

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (Kierownik Budowy)**

**Pełna nazwa Wykonawcy:** ..........................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Proponowana rola w realizacji zamówienia** | **Numer oraz zakres uprawnień w tym uprawnień zapewniających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie**  **[PODAĆ I OPISAĆ]** | **Doświadczenie**  **co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy,**  **doświadczenie przy realizacji (jako kierownik budowy lub kierownik robót) co najmniej 2 inwestycji, każdej o wartości nie mniejszej niż 7 000 000,00 zł netto, polegających na wykonaniu robót budowlanych, których zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej (na które zostało wydane pozwolenie na budowę) – zakres prac powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu:**  **- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,**  **- roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,**  **- roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,**  **- roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**  **Wskazać wszystkie dane umożliwiające**  **stwierdzenie, iż został spełniony warunek.** | | **Informacja o**  **podstawie**  **dysponowaniem tymi osobami**  **(np. umowa o pracę)** |
| **Opis doświadczenia** | **Funkcja i okres jej pełnienia** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają*

*obowiązek posiadania takich uprawnień.*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. ……….…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)