

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:361609-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdynia: Realizacja usług kontrolnych
2014/S 204-361609**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 A

Osoba do kontaktów: Agnieszka Kozłowska

81-002 Gdynia

POLSKA

Tel.: +48 587212819

Faks: +48 587212966

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.skm.pkp.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Publiczny pasażerski transport kolejowy

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Kontrola biletów w pociągach Zamawiającego

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. kontroli biletów na przejazd osób, przewóz rzeczy i zwierząt, w pociągach uruchamianych przez Zamawiającego, oraz dokumentów poświadczających - w świetle obowiązujących przepisów prawa lub umów uprawniających do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów pociągami SKM;
2. w przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który w rozumieniu art. 33a Ustawy z dnia 15 listopada 1984 Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1173 z późniejszymi zmianami) nie posiada ważnego biletu na przejazd lub zabrał ze sobą do pociągu – bez odpowiedniego biletu – rzeczy lub zwierzęta, w tym psa, za przewóz których taryfa przewiduje opłaty, bez uiszczenia tych opłat, wezwania go do natychmiastowego opłacenia należności za przejazd wraz z opłatą dodatkową ustaloną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej a w przypadku odmowy uregulowania należności przez podróżnego, wystawienia wezwania do zapłaty. Za spowodowanie zatrzymania środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny pobiera się opłatę dodatkową ustaloną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej a w razie odmowy opłacenia należności również wystawia się wezwanie do zapłaty;
3. sprzedaż w pociągu SKM biletów na przejazd podróżnym niepełnosprawnym lub o ograniczonej sprawności ruchowej, w przypadkach opisanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy lub na podstawie innych zaleceń Zamawiającego oraz podróżnym, którzy chcą nabyć bilet w pociągu, a fakt braku biletu zgłoszą przed wejściem do pociągu lub niezwłocznie po wejściu – na warunkach określonych w Regulaminie przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście (RPO-SKM);
4. ewidencji biletów sprzedanych podczas kontroli oraz biletów wystawionych z tytułu pobrania należności za przejazd wraz z opłatą dodatkową i wezwań do zapłaty, o których mowa w pkt 2, oraz przyjmowanie, ewidencjonowanie i rozpatrywanie w imieniu Zamawiającego reklamacji złożonych przez podróżnych;
5. przesyłania podróżnym wezwań do zapłaty wystawionych podczas kontroli biletów w pociągach SKM, których odbioru podróżny odmówił, bądź wezwań do zapłaty nie wręczonych z powodu innych okoliczności (np. opuszczenia pociągu SKM przez podróżnego itp.) niezwłocznie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, nie później niż w terminie 14 dni od daty sporządzenia wezwania do zapłaty, wraz z pismem przewodnim informującym o konsekwencjach przejazdu bez biletu;
6. archiwizowania druków potwierdzeń odbioru zawierających datę faktycznego doręczenia przesyłki, określającej terminy procedur reklamacyjnych oraz informujących o konsekwencjach przejazdu bez ważnego biletu, ewidencji wpłat oraz cesji wierzytelności;
7. ewidencjonowania dat doręczeń oraz dat zwrotów przesyłek w elektronicznej bazie danych opisanej w załączniku nr 5 do umowy. Wykonawca ma obowiązek udostępniać dane pochodzące z bazy danych w formie papierowej i elektronicznej na każde żądanie Zamawiającego;
8. archiwizowania zwrotów wezwań do zapłaty, których operator pocztowy nie był w stanie doręczyć ze względu na błędny adres, nieaktualny adres lub nie podjęcie w terminie awizowanej przesyłki;
9. realizowania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1371/2007/WE z dnia 23 października 2007 roku, dotyczącego praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym, ustawą Prawo przewozowe, Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. (RPO-SKM), Taryfą przewozową PKP SKM w Trójmieście sp. z o.o. (TP-SKM), Instrukcją dla kierowników pociągu, konduktorów, osób upoważnionych do kontroli biletów

oraz dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt w pociągach PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. SKMh-22 (H-22), Instrukcją Rachunkowo-kasową dla kas ekspedycyjnych oraz kasy spółki PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. SKMf-8 (F-8) oraz innymi regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w zakresie kontroli biletów i obsługi podróżnych w Spółce PKP SKM;

10. sporządzania miesięcznych sprawozdań z Kasy Dopłat zgodnie z Instrukcją Rachunkowo-kasową dla kas ekspedycyjnych oraz kasy spółki PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. SKMf-8 (F-8).

11. Realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zgodnie z:

1) postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1371/2007/WE z dnia 23 października 2007 roku, dotyczącego praw i obowiązków pasażerów w ruchu,

2) ustawą z dnia 15 listopada 1984 Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1173 z późniejszymi zmianami),

3) ustawą o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13),

4) taryfami i regulaminami oraz aktami normatywnymi własnymi obowiązującymi w zakresie objętym realizacją zamówienia u ZAMAWIAJĄCEGO.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79313000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Czynności kontroli biletów będą wykonywane w wymiarze 4 200 - 4 500 roboczogodzin miesięcznie w pociągach Zamawiającego. Sporządzanie wezwań do zapłaty oraz wystawianie biletów wraz z opłatą dodatkową - wynagrodzenie płatne do 5 500 sztuk miesięcznie.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.1.2015. Zakończenie 31.12.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych). Zamawiający będzie żądał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy, wyliczonej na podstawie pkt 18 SIWZ (iloczyn miesięcy obowiązywania umowy i miesięcznego wynagrodzenia).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wykonawca zobowiązuje się wystawić faktury VAT w terminie do 10 dnia miesiąca po miesiącu obrachunkowym. Termin płatności wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Środki pieniężne z tytułu należności pobranych na miejscu w pociągu pracownicy Wykonawcy rozliczają codziennie w Kasie Dopłat Wykonawcy. Należności z tego tytułu zostają przelane na konto bankowe Zamawiającego co najmniej raz na dziesięć dni.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy składający wspólną ofertę winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1÷9 i ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

Na potwierdzenie powyższego winni złożyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zgodne z treścią Formularza Oświadczenia stanowiącego Rozdział II SIWZ,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej zrealizowanie zamówienia tj. Wykonawca winien posiadać środki lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN
Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę w wysokości co najmniej 500 000 PLN.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawcy winni złożyć:

— Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wystarcza do spełnienia warunku określonego w pkt 6.2.1.1 SIWZ. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

— Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Dokument winien potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt 6.2.1.2 SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, iż w wykonaniu zamówienia uczestniczyć będzie nie mniej niż 50 osób, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, średnioroczne zatrudnienie u Wykonawcy osób wykonujących obowiązki kontrolera biletów wynosiło co najmniej 35 osób.

Wymagane jest doświadczenie polegające na zrealizowaniu co najmniej jednego zamówienia o wartości minimum 1 000 000 złotych w zakresie świadczenia usług kontroli biletów w środkach publicznej pasażerskiej komunikacji, zrealizowanego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien złożyć:

— wypełniony załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.2.1 i 6.2.2.2 SIWZ,

— wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę usług („Doświadczenie zawodowe”), zgodny z treścią formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.3.1 SIWZ. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia w nim wymienione zostały wykonane należycie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

SKMMS-ZP/N/43/14

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

27.11.2014 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 27.11.2014

Miejscowość:

Siedziba Zamawiającego, pokój nr 313, III piętro.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,

iz zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18.10.2014